


Мектеп директору: Джанышбаева Ч.Т.
2022ж.

**№10 А.ОСМОНОВ АТЫНДАГЫ ЖАЛПЫ БИЛИМ БЕРҮҮЧҮ ОРТО МЕКТЕБИНИН
КИТЕПКАНА ФОНДУ ЖӨНҮНДӨ ЖОБОСУ**

1. Китепкана-мектептин окуу китептеринин, басма жана кол жазма докумендердин алып жүрүүчүлөрдөгү документтердин уюштурулган фондусу бар мекеме;
китепкана фонду – окуучуларды китепканалык тейлөө максатында эсепке алууга, комплектерге, сактоого жана пайдаланууга тийиш болгон, уюштуруучулук жана функционалдык жактан өз ара байланышкан, ар кандай багыттагы жана статустагы документтердин тартипке келтирген жыйындысы;
китепкана иши – милдеттерине китепкананы өнүктүрүү, фонду толуктоо, китепканалардын пайдалануучуларын китепканалык, маалыматтык жана маалымдама тейлөөнү уюштуруу, китепканаларды өнүктүрүүнү илимий жана методикалык камсыз кылуу кирген маалыматтык, маданий агартуучулук жана билим берүү иштеринин тармагы;
китепкана пайдалануучулар – мугалимдер жана мектеп окуучулары;
2. Китепканалык тейлөөгө укуктуу. Ар бир мугалим жана окуучу курагына, улутуна, билимине, социалдык абалына, саясий көз карашына, динге болгон мамилесине карабастан мектептин аймагында китепканалык тейлөө укугуна ээ.
3. Китепкана ишмердүүлүгүнө укук каалаган юридикалык же жеке жактар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Кыргыз Республикасынын аймагында китепкана түзүү укугуна ээ.
4. Китепканалардан пайдалануучулардын укугу китепканалардан пайдалануучулардын бардыгы китепканага кирүүгө укуктуу жана өздөрүнүн суроо – талаптары менен кызыкчылыктарына ылайык китепканадан бар китепти эркин тандап алуу укугуна ээ.
5. Китепканалардан пайдалануучулардын жоопкерчилиги китепканалардан пайдалануучулар китепканалардан пайдалануу эрежелерин так аткарууга милдеттүү, китепканалардан пайдалануу эрежелерин бузуучулар жана китепканаларга зыян келтирүүчүлөр чыгымды китепканаларды пайдалануунун белгиленген эрежесиндеги өлчөмдө компенсациялашат, ошондой эле иштеп жаткан мыйзамда каралган учурларда башкача жоопкерчилик тартышат.
6. Китепканачы колдонуудагы мыйзамга ылайык анын иштөөсүн көзөмөлдөйт жана ишкердигине контролду жүзөгө ашырат.
7. Китепканадын милдеттери китепкана өзүнүн ишмердигинде китепканадан пайдалануучуларды өздөрүнүн эрежелерине жана колдонуудагы мыйзамга ылайык тейлейт. Китепканалар колдонуудагы мыйзамда жана китепканаларды түзүү документтеринде каралгандай өздөрүнүн түзүүчүлөрүнүн жана расмий статистика жаатындагы мамлекеттик органдын алдында отчет берүүгө милдеттүү (КР 2019-жылдын 8-июлундагы №83 Мыйзамынын редакциясына ылайык)

8. Китепканалардын укуктары китепканалар; өздөрүнүн уставдарында белгиленген максаттарга жана милдеттерге ылайык өз ишмердүүлүктөрүнүн мазмунун жана айкын формаларын өз алдынча аныктоого; түзүүчүлөр менен макулдашуулар боюнча китепканалардан пайдалануу эрежелерин бекитүүгө, китепканалардан пайдалануучулар келтирген зыяндарды компенсациялоонун түрлөрүн жана өлчөмдөрүн пайдалануу эрежелерине ылайык аныктоого;

китепканалардын кызмат көрсөтүүлөрүн жана социалдык экономикалык өнүгүү шарттарын өздөрүнүн негизги ишмердүүлүктөрүнө зыян келтирбегендей абалдан китепканалардан пайдалануучуларга сунуш кылуучу тизмелерди кеңейтүү максатында чарбалык ишмердүүлүктү жүзөгө ашырууга; юридикалык жана жеке жактар менен келишимдердин негизинде китепканалык фонду толуктоого, пайдалуу шарттарын аныктоого; китепкана ишинин өнүгүүсүнүн мамлекеттик жана региондук программалын жүзөгө ашырууга конкурстук же башка негиздерде катышууга чет өлкөлөрдүн китепканалары жана башка мекемелери же уюмдары менен белгиленген тартипте кызматташууну жүзөгө ашырууга анын ичинде эл аралык китеп алмашууларды жүргүзүүгө, белгиленген тартипте эл аралык уюмдарга кирүүгө, эл аралык китепканалык жана башка программаларды ишке ашырууга катышууга өздөрүнүн фонддорун комплектөөнүн булактарын өз алдынча аныктоого;

9. Китепкан иши тармагындагы мамлекеттен жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын милдеттери, мамлекеттик бийлик органдары жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары – айылдык китепканаларды сактап калууну камсыз кылышат;

10. Китепканаларды түзүү тартиби Кыргыз Республикасынын аймагында кыргыз китепканаларды түзүү тартиби Кыргыз Республикасынын аймагында Кыргыз Республикасынын колдоонудагы мыйзамына жана ушул мыйзамда белгиленген тартипте менчиктин ар түрдүү формасындагы китепканалар түзүлөт жана иштейт китепкана колдонулган тартипте анын каттоодон өткөн күнүнөн тартып түзүлдү деп эсептелет жана юридикалык жактан укугун алат;

11. Китепканаларды кайра түзүү жана жоюу китепкананын ээсине же түзүүчүнүн чечими менен ошндой эле Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурда кайра түзүүлүсү жана жоюлуусу мүмкүн. Китепкананын жайгашкан жайын жана имаратын мамлекеттен ажыратууга менчиктештирүүгө тыюу салынат.

12. Китепканалардын мүлкү китепкана Кыргыз Республикасынын мыйзамында белгиленген чектерде өзнө бекитилген мүлктөрдү түздөн-түз башкаруу менен аны ээлөөгө, пайдаланууга жана жайгаштырууга укуктуу.

13. Китепканаларды өнүктүү фонддору менчиктин баардык түрлөрүндөгү китепканалардын ишмердүүлүгүн материалдык камсыздоого көмөк көрсөтүү максатында китепканаларды өнүктүрүүнүн мамлекеттик жана мамлекеттик эмес фонддору түзүлүшү мүмкүн. Бул фонддорду түзүүчүлөрдүн мүчөлүк акылары ишкана, мекеме, уюмдардан келип түшүүлөр, граждандар менен коомдук уюмдардын кайрымдуулук акылары атайын аукциондорду жана башка коммерциалдык иш-чараларды өткөрүүдөн түшкөн кирешелер аларды түзүүнүн булактары болуп эсептелет. Аталган фонддордун каражаттары китепкана ишин өнүктүрүү программаларын каржылоо китепкан ишмердүүлүктөрүн координациялоо жана кооперациялоо, алардын түзүүчүлөрү тарабынан бекитилген, каралган тартиптеги ар кандай иш-чараларды каржылоо максаттарында колдонулат.